

# **LANDESBIBLIOTHEKSZENTRUM**

## **LANDESBÜCHEREISTELLE IN KOBLENZ UND NEUSTADT**

### **BENUTZUNGSORDNUNG DER ERGÄNZUNGSBÜCHEREI**

#### **1. Allgemeines**

Die Ergänzungsbücherei der Landesbüchereistelle an den Standorten in Koblenz und in Neustadt / Weinstraße ist eine Einrichtung des Landesbibliotheksentrums Rheinland-Pfalz (LBZ).

Sie dient der Förderung von kommunalen Bibliotheken und Schulbibliotheken, Schulen, Kindergärten u. ä. Einrichtungen in Rheinland-Pfalz. Durch die leihweise Bereitstellung von Büchern und anderen Medien aus der Ergänzungsbücherei unterstützt das Landesbibliothekszentrum diese in ihrer Arbeit und unterstützt die Sprach- und Leseförderung sowie die Förderung der Medienkompetenz.

Für Einrichtungen aus dem nördlichen Rheinland-Pfalz ist die Ergänzungsbücherei der Landesbüchereistelle in Koblenz, für Einrichtungen aus dem südlichen Rheinland-Pfalz die Ergänzungsbücherei der Landesbüchereistelle in Neustadt zuständig.

Die Ergänzungsbücherei ist nicht für private Nutzer/innen zuständig.

Die Nutzung ist in der Regel kostenlos.

#### **2. Anmeldung**

Zur Anmeldung werden die genauen Daten der Einrichtung sowie ein/e verantwortliche/r Ansprechpartner/in benötigt. Von einer Einrichtung können verschiedene Ansprechpartner/innen mit getrennten Benutzerkonten zugelassen werden. Die / der jeweilige Kontoinhaber/in ist für die Ausleihen ihres / seines Kontos im Auftrag der Einrichtung verantwortlich.

Jede Änderung des Namens, der Anschrift oder der Wechsel der Institution sind umgehend mitzuteilen.

#### **3. Ausleihe / Haftung**

Die Ergänzungsbücherei hält für verschiedene Benutzergruppen unterschiedliche Angebote bereit.

Die Leihfristen sind je nach Angebot unterschiedlich, zwischen einem und sechs Monaten. Individuelle Leihfristen nach Absprache sind möglich.

Eine Verlängerung der Leihfrist kann gewährt werden, sofern keine Vormerkung für das Medium bzw. das Angebot vorliegt.

Bei der Entleihung von Tonträgern, Bildtonträgern und Datenträgern sind die Bestimmungen des Urheberrechts und die Nutzungsbestimmungen des Herstellers einzuhalten.

Das LBZ haftet nicht für Schäden, die durch Tonträger, Bildtonträger und Datenträger an Abspielgeräten entstehen.

Bei der Entleihung von Datenträgern sind diese selbst von der Benutzerin / vom Benutzer auf Virenbefall zu überprüfen. Das LBZ haftet nicht für Schäden, die durch nicht erkannte Viren an Dateien und Datenträgern der Benutzerin/ des Benutzers entstehen.

Die entliehenen Medien sind sorgfältig zu behandeln und vor Veränderungen, Beschmutzungen und Beschädigungen zu bewahren. Das Aufkleben von eigenen Etiketten etc. ist nicht zulässig. Zubehör wie Beihefte, CD- und DVD-Hüllen, CD-ROM-Boxen, Buchkarten und DVD-Taschen ist sorgfältig zu behandeln und zusammen mit dem zugehörigen Medium zurückzugeben.

Die / der Benutzer/in ist als Vertreter/in ihrer / seiner Einrichtung verpflichtet, die Medien vor dem Ausleihen an Bibliotheksbenutzer/innen oder Schüler/innen in ihrer / seiner Einrichtung auf erkennbare Mängel hin zu überprüfen und diese Mängel dem Personal der Ergänzungsbüchereien mitzuteilen. Beschädigungen sowie der Verlust entliehener Medieneinheiten müssen den Büchereistellen unverzüglich angezeigt werden. Die / der Benutzer/in haftet für Schäden, die während der Ausleihe und durch den Rücktransport entstehen. Beschädigte oder verlorene Medien müssen nach Rücksprache mit der zuständigen Landesbüchereistelle ersetzt werden.

Für die fristgerechte Rückgabe der entliehenen Medien bzw. Angebote ist die / der Benutzer/in verantwortlich. Sie / er trägt im Namen der Einrichtung die damit verbundenen Kosten, auch für den evtl. Postversand.

#### **4. Online-Buchungskalender**

Die Registrierung als Kundin / Kunde (=Benutzer/in) ist Voraussetzung für die Nutzung der Angebote der Ergänzungsbücherei über den Buchungskalender. Mit der Registrierung erklärt die Kundin/der Kunde ihr/sein Einverständnis zur EDV-gestützten Speicherung ihrer/seiner Angaben im Kundenprofil. Die Kundin/der Kunde versichert, für das Kundenprofil keine falschen Angaben zu machen. Änderungen im Kundenprofil sind der zuständigen Landesbüchereistelle des LBZ umgehend mitzuteilen bzw. im Kundenprofil zu aktualisieren. Die Kundin/der Kunde hat ihr/sein Passwort geheim zu halten.

Das LBZ verwendet die Kunden-Daten nur zur Abwicklung und Verwaltung der Ausleihen. Statistiken werden anonymisiert erstellt.

Für fehlerhafte Buchungen übernimmt das LBZ keine Haftung.

Für die Reservierungen und Ausleihen gelten des Weiteren die Regelungen dieser Benutzungsordnung.

#### **5. Hausordnung, Öffnungszeiten**

Die Leiterin bzw. der Leiter des Landesbibliotheksentrums übernimmt für alle Standorte des Landesbibliotheksentrums die Wahrnehmung des Hausrechtes.

Die Leiterin bzw. der Leiter kann die Ausübung des Hausrechtes auf weitere Personen im Landesbibliothekszentrum delegieren.

Das LBZ haftet nicht für Gegenstände, die in der Ergänzungsbücherei in Verlust geraten oder beschädigt worden sind.

Die Öffnungszeiten werden im Internet bekannt gegeben. Weitergehende Öffnungszeiten sind nach Rücksprache mit der zuständigen Landesbüchereistelle möglich.

#### **6. Abholung / Transport / Versand / Direktlieferung**

Die Bücher / Medien / Kisten können in der Landesbüchereistelle in Koblenz bzw. in Neustadt / Weinstraße des LBZ abgeholt und wieder zurückgebracht werden.

Für die weiter entfernt liegenden Einrichtungen hat das Landesbibliothekszentrum einen Transportdienst in die Kreisverwaltungen oder zu einer anderen zentralen Stelle im Kreis eingerichtet, der von den entleihenden Einrichtungen genutzt werden kann. Die Bücher / Medien können in den dafür vorgesehenen LBZ-Containern bzw. -Kisten dort abgeholt und zurückgebracht werden. Die

Fahrten-Termine zu den zentralen Einrichtungen und deren Öffnungszeiten werden im Internet bekannt gegeben.

Der konkrete Abhol- und Rückgabetermin der bestellten bzw. fälligen Bücher / Medien / Kisten muss mit der zuständigen Ergänzungsbücherei abgesprochen werden.

Das LBZ kann auch Medien per Post an die entleihende Einrichtung oder eine Wunschadresse verschicken. Außerdem besteht die Möglichkeit zu einer Direktlieferung per PKW an eine Wunschadresse.

Für diese Transportmöglichkeiten per Post bzw. Direktlieferung per PKW wird eine Kostenpauschale erhoben. Die jeweils gültigen Preise werden im Internet bekannt gegeben

## **7. Ausschluss**

Wer gegen diese Benutzungsordnung verstößt oder durch sein Verhalten die Fortsetzung eines Benutzungsverhältnisses unzumutbar macht, kann von der Benutzung ausgeschlossen werden. Nach dem Ausschluss bestehen alle aus dieser Benutzungsordnung erwachsenen Verpflichtungen weiter.