



Position in der Betriebsabteilung

Kennziffer: 2026-U07

Beim Landesbibliothekszenrum Rheinland-Pfalz (LBZ) ist in der Pfälzischen Landesbibliothek zum 01.07.2026 eine unbefristete Stelle in der Einband- und Schlussstelle der Betriebsabteilung zu besetzen. Die Stelle ist teilbar.

Die Pfälzische Landesbibliothek ist Teil des LBZ – einer modernen, serviceorientierten Landesbehörde mit rund 150 Mitarbeitenden an den Standorten Koblenz, Neustadt, Speyer und Zweibrücken. Als landeskundlich orientierte öffentliche wissenschaftliche Bibliothek stellt die Pfälzische Landesbibliothek ein breites Spektrum an analogen und digitalen Medien sowie Informationsangeboten für die Bürgerinnen und Bürger im Land bereit.

Ihre Aufgaben

Einband- und Schlussstelle

- Schlusskontrolle von Medien
- Bearbeitung des laufenden Zeitschrifteneingangs
- Bearbeitung von Bindeaufträgen

Abteilung Service

- Thekendienst Ausleihe

Anforderungen an die/den Bewerberinnen / Bewerber

Kompakt:

Standort: Speyer
Eingruppierung:
E6 TV-L
Arbeitsvertrag:
unbefristet
Bewerbungsfrist:
17.05.2026

Haben Sie Fragen?

Alexandra Meyer
Tarifrechtliche Fragen
Tel: 0261 91500-158

Michelle Hirschfeld
Fachliche Fragen
Tel.: 06232 9006-230

- Qualifikation als Fachangestellte/r für Medien- und Informationsdienste oder vergleichbar
- Kenntnisse des Bibliothekssystems ALMA sowie im Umgang mit LBZ- und ZDB-OPAC
- Kenntnisse des bibliographischen Aufbaus und der Erscheinungsweisen von fortlaufenden Ressourcen
- Kenntnisse der Regeln der Katalogisierung fortlaufender Ressourcen
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Sorgfalt
- Fähigkeit zum eigenständigen, strukturierten Arbeiten
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Bereitschaft zu regelmäßigen Spät-/ und Wochenenddiensten

Interesse geweckt?
Dann jetzt bewerben



www.lbz.rlp.de

Wie bieten:

- eine unbefristete Vollzeitstelle mit einem interessanten und abwechslungsreichen Aufgabenbereich
- Vergütung nach TV-L nach Entgeltgruppe 6, 30 Tage Urlaub, 24. und 31.12. arbeitsfrei
- eine umfassende kollegiale Einarbeitung in Ihr zukünftiges Aufgabengebiet
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie mit flexiblen und planbaren Arbeitszeitmodellen sowie Arbeitszeitkonten mit geplantem Freizeitausgleich bei Mehrarbeit, Homeofficemöglichkeit
- kollegiales, wertschätzendes Arbeitsklima mit einer flachen Hierarchie
- qualifizierte Fortbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersversorgung (VBL) und Job-Deutschlandticket
- Gute Erreichbarkeit mit dem ÖPNV

Das Landesbibliothekszentrum Rheinland-Pfalz versteht sich als familienfreundlicher und mitarbeiterorientierter Arbeitgeber. Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf, die Personalentwicklung und Personalerhaltung nehmen einen bedeutsamen Stellenwert ein.

Dabei können Sie sich auf ein innovatives und kollegiales Team ebenso freuen, wie auf vielfältige und interessante berufliche Herausforderungen in einem angenehmen Arbeitsumfeld.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer 2026-U07 bis 17.05.2026** an vw@lbz.rlp.de oder nutzen das Online-Bewerbungsformular auf unserer Website.

Gleichstellung / Frauenförderung / Berücksichtigung Schwerbehinderter

Wir setzen uns für Chancengleichheit aller Geschlechter ein. Wir wünschen uns ausdrücklich Bewerbungen aller Altersgruppen, unabhängig von Geschlecht, einer Behinderung, dem ethnischen Hintergrund, der Religion, Weltanschauung oder sexuellen Identität. Schwerbehinderte und Schwerbehinderten gleichgestellte behinderte Menschen (§ 2 Abs. 2, 3 SGB IX) werden nach Maßgabe der für die Auswahl geltenden Regelungen bei gleicher fachlicher und persönlicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt, ebenso Frauen, soweit und solange eine Unterrepräsentanz im Sinne des Landesgleichstellungsgesetzes vorliegt.