**Absender (Antragsteller):**  . ..........................................................................................................................................................................................................................................................

Adresse (Straße, PLZ, Ort):

 **…………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………..**

E-Mail und Telefon:

 **…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

Bitte den Antrag

**bis spätestens** 30.09.2025

an das LBZ senden!

**Landesbibliothekszentrum Rheinland-Pfalz**

**Landesbüchereistelle**

**Bahnhofplatz 14**

**56068 Koblenz**

**Antrag auf Landesförderung für das Jahr 2025 für die Öffentliche Bibliothek:**

**………………………………………….……………………..................................................................................................................................**

(bitte genaue Bezeichnung der Bibliothek eintragen)

**Wir beantragen im Haushaltsjahr 2025 Landesmittel für folgende Maßnahme:**

**Web-OPAC (Internet-Bibliothekskatalog) für kleine Bibliotheken**

(gemäß Punkt 8.2.3 der Erweiterung zur Richtlinie)

**Angaben zur Bibliothek:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **–** | Leitung der Bibliothek[[1]](#footnote-1):  | [ ]  hauptamtlich | [ ]  ehren-/nebenamtlich |
|   |  |  |  |
| **–** | Buch- und Medienbestand (31.12.2024)[[2]](#footnote-2): |      ………………………….. | ME |
|  |  |  |  |  |
| **–** | Bibliotheksverwaltung mit EDV-Bibliothekssystem vorhanden?[ ]  ja, Name des Programms:       |  | [ ]  nein |
| **–** | Internet-Zugang und Telefon in der Bibliothek vorhanden? | [ ]  ja | [ ]  nein |

**Förderantrag mit Beauftragung:**

[ ]  Wir beauftragen das Landesbibliothekszentrum (LBZ) den Internet-Bibliothekskatalog eOPAC von BVS

 für die o.g. Bibliothek unter folgenden Konditionen zu bestellen:

* Die Kosten für die Ersteinrichtung, die Einführungsschulungen und die Kosten für den Betrieb für ein Jahr übernimmt das LBZ aus Landesmitteln.
* Die Kosten für den laufenden Betrieb des eOPACs nach dem ersten Jahr (von z.Z. ca. 100 - 120 Euro pro Jahr für Bibliotheken bis 15.000 ME Bestand) übernehmen wir als Bibliotheksträger.
* Die Bibliotheksbestände unserer Bibliothek werden für den Bibliothekskatalog RLP bereitgestellt.

**Für die Bibliothek: Für den Bibliotheksträger:**

…………………………………………………..……. ……………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| (Ort, Datum, Unterschrift der Bibliotheksleitung) | (Ort, Datum, Unterschrift des Bibliotheksträgers) |

1. Als hauptamtlich geleitet gilt eine Bibliothek, wenn sie von einer hauptberuflich beschäftigten und nach Tarif bezahlten (nach TV-ÖD oder vergleichbar) Kraft geleitet wird, die mind. mit einer Halbtagsstelle in der Bibliothek beschäftigt ist. [↑](#footnote-ref-1)
2. Nur Freihandbestand (ohne Magazinbestand und histor. Altbestände). [↑](#footnote-ref-2)