**Sachbericht der Bibliothek**

..................................................

für folgende Maßnahme:

...................................................

...................................................

Zuwendungsbescheid vom: ...................................................

Bitte orientieren Sie sich beim Sachbericht an der Projektbeschreibung des Förderantrages

und beantworten z.B. folgende Fragen:

* Was wurde mit der Fördermaßnahme realisiert?
* Welche Anschaffungen wurden getätigt? (zur Erläuterung können auch Fotos beigefügt werden)
* Welche Verbesserungen wurden erreicht?
* Welche Ziele können mit der Maßnahme zukünftig umgesetzt werden?

Bei Bedarf bitte weiteres Blatt benutzen.

Die Richtigkeit der Angaben wird bestätigt:

……………………………………………. ………………………………………………

(Datum, Unterschrift Bibliotheksleitung) (Datum, Unterschrift Zuwendungsempfänger)